



Estado do Rio de Janeiro  
Câmara Municipal de Cordeiro  
"Cordeiro – Cidade Exposição"  
Poder Legislativo

Ref. Projeto de Lei Nº 96/25

Publicação: Jornal DO

Edição: 100 Data 11/08/25

**LEI Nº 2881/2025**

**DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO CARGO EFETIVO DE PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR DO SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CORDEIRO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**A CÂMARA MUNICIPAL DE CORDEIRO, ESTADO DO RIO DE JANEIRO**, por seus representantes legais, aprovou a seguinte

**LEI:**

**Art. 1º** - Fica criado o cargo efetivo de Profissional de Apoio Escolar, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, a ser provido por meio de Concurso Público de Provas ou de Provas e Títulos, conforme abaixo especificado:

Cargo	Vagas	Carga horária semanal
Profissional de Apoio Escolar	20	40h

**Art. 2º** - O cargo de Profissional de Apoio Escolar terá as seguintes atribuições:

- I. atuar sob a orientação do Professor de classe e da Equipe de Educação Especial da Secretaria Municipal de Educação;
- II. incentivar o estudante público-alvo da Educação Especial à autonomia, auxiliando-o no enfrentamento de obstáculos, estimulando-o cognitivamente e apoiando-o, de forma a incluí-lo no grupo de sua turma e no grupo escolar;
- III. apoiar o Professor de classe na atenção ao estudante público-alvo da Educação Especial;



Estado do Rio de Janeiro  
Câmara Municipal de Cordeiro  
**"Cordeiro – Cidade Exposição"**  
Poder Legislativo

- IV. comunicar ao Professor Regente e à Equipe de Gestão Escolar mudanças ou alterações físicas, emocionais e mentais do estudante;
- V. ajudar o Professor de classe na elaboração de material pedagógico (adaptado e outros necessários), sempre sob orientação deste e da equipe de Educação Especial;
- VI. participar das reuniões pedagógicas da escola, sempre que possível, contribuindo com o planejamento do Professor de classe, com a construção dos relatórios e portfólios do estudante público-alvo da Educação Especial, através de suas observações e experiências junto a ele;
- VII. participar, dentro do horário de trabalho, de reuniões, cursos, seminários, palestras, formação continuada e encontros promovidos pela Unidade Escolar ou pela Secretaria Municipal de Educação visando o aperfeiçoamento da prática profissional;
- VIII. participar, sempre que possível fora do horário de trabalho, de reuniões, cursos, seminários, palestras, formação continuada e encontros promovidos pela Unidade Escolar ou pela Secretaria Municipal de Educação visando o aperfeiçoamento da prática profissional;
- IX. dar atenção individualizada ao estudante nas atividades de vida autônoma e social;
- X. ajudar o estudante a alimentar-se;
- XI. cuidar dos hábitos de higiene do estudante (troca de fraldas, usar o banheiro adequadamente);
- XII. auxiliar o estudante na locomoção e mobilidade;
- XIII. apoiar e orientar o estudante na participação das atividades pedagógicas e brincadeiras em grupo, além das festividades pertinentes ao calendário escolar;
- XIV. estimular o estudante a se comunicar, buscando estratégias facilitadoras para sua expressão e a compreensão do que lhe é comunicado;
- XV. utilizar dentro da necessidade do estudante, recursos, técnicas e códigos ou linguagens aplicáveis (Ex.: Comunicação Alternativa Ampliada, Braille, Língua Brasileira de Sinais, entre outros), conforme orientação da equipe pedagógica escolar, do professor de Atendimento Educacional Especializado e da equipe de Educação Especial da SME;
- XVI. participar de capacitações e formações para seu desenvolvimento profissional;
- XVII. comunicar, quando solicitado, à família e/ou responsáveis legais do estudante público-alvo da Educação Especial informações básicas sobre a alimentação, cuidados de higiene e saúde, evitando comentários e orientações do âmbito pedagógico, sempre em articulação com o professor regente;





Estado do Rio de Janeiro  
Câmara Municipal de Cordeiro  
**“Cordeiro – Cidade Exposição”**  
**Poder Legislativo**

- XVIII. executar, na ausência do estudante público-alvo da educação especial, outras tarefas solicitadas pela equipe de Gestão Escolar, compatíveis com a natureza da função;
- XIX. manter conduta respeitosa no ambiente escolar, bem como aos assuntos afetos à Unidade Escolar, aos demais profissionais e estudantes;
- XX. ler, estudar e aplicar o Regimento Escolar.
- XXI- Atuar em todas as ações da Unidade Escolar, nas quais se fizer necessário.

**Art. 3º** - Para o exercício da função pública de Profissional de Apoio de Escolar será exigido Ensino Médico Completo, na data da posse.

**Art. 4º** - A carga horária do Profissional de Apoio Escolar será de 40 horas semanais, com a remuneração de acordo com o Anexo Único desta lei.

**Art. 5º** - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias da Secretaria de Educação, suplementadas se necessário.

**Art. 6º** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Sala das Sessões Juscelino Kubitschek, 09 de junho de 2025.**

**Anísio Coelho Costa**  
**Presidente do Poder Legislativo**



Estado do Rio de Janeiro  
Câmara Municipal de Cordeiro  
“Cordeiro – Cidade Exposição”  
Poder Legislativo

ANEXO ÚNICO  
TABELA SALARIAL

PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR

FUNÇÃO	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
VENCIMENTO	1.593,90	1.641,72	1.690,97	1.741,70	1.793,95	1.847,77	1.903,20	1.960,30	2.019,10	2.079,68	2.142,07	2.206,33	2.272,52	2.340,70

\*O adicional de progressão será no patamar de 3% (três por cento) a cada 3 anos de efetivo exercício, respeitados as demais condições, requisitos e restrições estipuladas na Lei Municipal n.º 2571/2021